

**PROCEDURA POSTĘPOWANIA W SYTUACJI NIESPEŁNIANIA
PRZEZ DZIECKO OBOWIĄZKU ROCZNEGO PRZYGOTOWANIA
PRZEDSZKOLNEGO W PRZEDSZKOLU NR 109
Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI WE WROCŁAWIU**

Obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego

W myśl art. 31 ust. 4 Prawa Oświatowego dziecko w wieku 6 lat jest obowiązane odbyć roczne przygotowanie przedszkolne w przedszkolu, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej lub w innej formie wychowania przedszkolnego. Rodzice dziecka podlegającego obowiązkowi rocznego przygotowania przedszkolnego są obowiązani do:

- dopełnienia czynności związanych ze zgłoszeniem dziecka do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub innej formy wychowania przedszkolnego;
- zapewnienia regularnego uczęszczania dziecka na zajęcia wychowania przedszkolnego.

Podstawa prawna:

1. Ustawa z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jedn.: Dz.U. z 2026. 820 tj.) - art. 31 ust. 4, art. 42,
2. Ustawa z 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U.2026.268 t.j.) – art. 15 § 1, art. 26 § 1, art. 27 § 1, art. 28.

Cel procedury:

Celem procedury jest zapewnienie profesjonalnych działań w przypadku nieobecności dziecka w przedszkolnym oraz zapobieganie przypadkom nie realizowania obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego.

Zakres:

Niniejszy dokument reguluje działania związane z kontrolą spełniania przez dzieci 6-letnie obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego oraz sposoby reagowania i zakres podejmowanych działań przez nauczycieli i dyrektora Przedszkola nr 109 z

9. Nauczyciel przyjmuje i gromadzi pisemne usprawiedliwienia nieobecności dziecka w dokumentacji grupowej i zdaje je do składnicy akt na koniec danego roku szkolnego.
10. **W przypadku nieobecności dziecka powyżej 30 dni, rodzic/opiekun prawny powinien zgłosić nieobecność dziecka pisemnie do dyrekcji przedszkola i ustalić sposób realizacji obowiązku.**
11. W sytuacji braku takiej informacji nauczyciel podejmuje próby kontaktu z rodzicami/opiekunami prawnymi w celu wyjaśnienia przyczyny nieobecności i poinformowania o skutkach niedopilnowania przez nich realizacji obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego.
12. Nauczyciel systematycznie monitoruje usprawiedliwione i nieusprawiedliwione nieobecności dziecka w dzienniku zajęć.
13. **W sytuacji nieusprawiedliwionej nieobecności dziecka w wymiarze co najmniej 50% dni w miesiącu nauczyciel zawiadamia o tym dyrektora przedszkola.**
14. **Dyrektor przedszkola kieruje do rodziców/opiekunów prawnych upomnienie** wraz z informacją, że niespełnianie obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego jest zagrożone skierowaniem sprawy na drogę postępowania egzekucyjnego. (Wzór pisma stanowi załącznik nr 2).
15. W przypadku braku właściwej reakcji rodzica na wysłane pocztą upomnienie, po upływie 7 dni od dnia doręczenia upomnienia dyrektor przedszkola zawiadamia dyrektora szkoły, w obwodzie której dziecko mieszka, o niespełnianiu przez nie obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego. (Wzór stanowi załącznik nr 3).
16. W przypadku **długotrwalej, usprawiedliwionej** nieobecności dziecka w przedszkolu rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do kontaktu z nauczycielem, w celu zaplanowania realizacji programu wychowania przedszkolnego.
17. Rodzice/ opiekunowie prawni zobowiązani są skontaktować się z nauczycielem wychowawcą w sprawie dokonania badania gotowości szkolnej dziecka w przedszkolu do końca marca bieżącego roku, w którym dziecko powinno odbywać roczne przygotowanie przedszkolne.
18. W przypadku braku kontaktu rodzica/opiekuna prawnego z przedszkolem, w celu przeprowadzenia badania gotowości szkolnej dziecka, dyrektor przedszkola powiadomi

.....

pieczęć przedszkola

Wrocław , dnia

Pan/Pani
.....
.....
imię i nazwisko rodziców/opiekunów, adres

UPOMNIENIE

w sprawie regularnego posyłania dziecka na zajęcia przedszkolne

Z powodu długotrwałej nieusprawiedliwionej nieobecności Pana/Pani dziecka

..... (imię i nazwisko dziecka)
w okresie..... wzywam Pana/Panią do
realizacji obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego przez dopilnowanie udziału
dziecka w zajęciach przedszkolnych.

Informuję również, iż w przypadku niepodjęcia przez dziecko nauki w terminie
siedmiodniowym od daty otrzymania niniejszego pisma, zgodnie z art. 31 ust. 4 oraz art. 42
ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U.2026.820 t.j.), a także art. 120 §2
ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji
(Dz.U.2026.268 t.j) - przekazuję informację o nierealizowaniu przez dziecko obowiązku
rocznego przygotowania przedszkolnego do dyrektora szkoły podstawowej, w rejonie której
mieszka dziecko. Przekazana informacja będzie dla dyrektora szkoły podstawą zastosowania
środków przewidzianych w prawie, w tym skierowania sprawy na drogę postępowania
egzekucyjnego.

.....
podpis dyrektora

Załącznik nr 3 do Procedury niespełniania
przez dziecko obowiązku rocznego
przygotowania przedszkolnego

.....
pieczęć przedszkola

Wrocław, dnia

Dyrektor
.....
.....
nazwa i adres szkoły

ZAWIADOMIENIE

o nierealizowaniu obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego

Informuję, że
(imię i nazwisko dziecka)
syn/córka (imię i nazwisko
rodziców/opiekunów prawnych),
zamieszkałe..... (adres)
z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności w wymiarze
w okresie
w Przedszkolu Nr 109 z oddziałami integracyjnymi we Wrocławiu nie realizuje obowiązku
rocznego przygotowania przedszkolnego.

.....
podpis dyrektora